

Leefregels internaat in het kort (versie 1 september 2020)

Samenleven in groep vereist een aantal duidelijke afspraken. Dit verkorte leef reglement brengt je op de hoogte van het reilen en zeilen in ons internaat. Elke intern houdt zich aan deze basisafspraken. **Voor meer informatie verwijzen wij jullie graag door naar het globale internaatswerkplan (www.campuswemmel.be/internaat onder "Downloads").**

ALGEMEEN

1. Ons internaat maakt deel uit van het GO! dat wordt gefinancierd door de Vlaamse Gemeenschap. Het **Nederlands** karakter wordt gerespecteerd in het internaat tijdens overlegmomenten en in de algemene communicatie. Er wordt dan ook gevraagd om steeds Nederlands te spreken.
2. Respecteer de mensen met wie je samenleeft (medeleerlingen, opvoeders, directie en ander personeel) en wees steeds beleefd.
3. Je houdt je steeds aan de afspraken en luistert naar de opvoeders.

AAN- EN AFWEZIGHEID

4. **Belangrijke tijdstippen:** het internaat gaat op maandag open om 7.45u en sluit elke vrijdag om 17.30u. 's Ochtends na het weksignaal (7.30u) sta je op. Om 8.10 u moet je beneden zijn, dan worden de gangen van het internaat gesloten. Iedereen kan vanaf 8.25u de refter verlaten en is verplicht rechtstreeks naar school te gaan.
5. Je kan als intern enkel **het internaat verlaten...**
 - o mits schriftelijke toestemming van je ouders, aangeduid in het inschrijvingsdossier;
 - o mits schriftelijke aanvraag van de ouders aan de beheerder op maandag vóór 12u via onderstaande link <https://comeros.be/nl/afwezigheidsaanvraag/?KlantID=15&Token=ee537f626fc21721ec8d3ee38f2bb53b> én mits schriftelijke goedkeuring van de beheerder
 - o indien je een woensdagnamiddag-toelating hebt om het internaat te verlaten kan dit tot maximum 21u.
6. Indien je het internaat **zonder schriftelijk toestemming** verlaat, val je niet meer onder de school/internaatverzekering.
7. Indien je **afwezig** bent op het internaat zijn je ouders verplicht om dit de dag zelf te melden aan het secretariaat van het internaat op het nummer **02/451.21.53**.
8. Het is uitermate belangrijk je afwezigheden te verantwoorden. Breng tijdig je **medisch attest** binnen op school én op het internaat. Attest van 5 dagen of meer afwezigheid wordt enkel in mindering gebracht in december en juni !!
9. Indien er het eerste lesuur geen les is, ben je verplicht naar de schoolstudie (onder toezicht) te gaan. Tijdens de lessen kan je niet in het internaat verblijven.
10. Je zorgt ervoor dat je je altijd op een plaats bevindt waar er toezicht is! Om je hieraan te doen herinneren, werd er een document omhoog gehangen met **drie kleurenzones:**
 - Groene zone = toegestaan
 - Blauwe zone = toegestaan mits toestemming van opvoeder/beheerder
 - Rode zone = verboden

KAMERS

11. Iedereen beschikt in zijn kamer over volgende zaken: een bureau, een lattenbodemp, een matras, een kast, een spiegel, klerhanger aan deur en een lavabo. Iedereen is

verplicht een matrasbeschermer (met onderkant in plastic) te gebruiken met als doel de matras niet vuil te maken. Een gedetailleerde omschrijving van de inboedel vind je terug in de “**staat van bevinding**” die door iedereen (ouders, intern, opvoeder/beheerder) moet worden ondertekend. In de kamers werden houten latten aangebracht. Enkel op deze latten kan je posters ophangen (met pasta of punaise) Posters op muren of plafonds zijn dus verboden.

12. **Energiebesparing:** bij het verlaten van je kamer sluit je de ramen en doof je de lichten.
13. Wanneer je het internaat verlaat, zorg je ervoor dat je kamer steeds gesloten is.

ORDE EN HYGIËNE

14. Wanneer je het internaat betreedt, doe je altijd je **schoenen uit** aan de schoenenkastjes! Voetbalschoenen worden beneden (inkom refter) buiten uitgedaan.
15. Zorg ervoor dat je je spullen (schriften, boekentassen, kledingstukken,...) niet laat rondslingeren. Dat is slordig en kan bovendien leiden tot diefstal.
16. Laat je kamer, de lokalen, gangen en toiletten altijd netjes achter.
17. In jouw kamer ben je zelf verantwoordelijk voor:
 - het verluchten van je kamer;
 - het leegmaken van je vuilbak;
 - het opmaken van je bed.
 - het kuisen van je lavabo;
 - het opruimen van je bureau en je kasten;
18. Dinsdagochtend (1^{ste} verdieping) en donderdagochtend (2^{de} verdieping) is er een kamercontrole van de opvoeders. Vloer netjes, bagage van de grond, kast opgeruimd.
19. Je ververst wekelijks je handdoeken en washandjes en je neemt elke vrijdag je **wasgoed** mee naar huis. Gebruik een linnenzak om je vuile was in te stoppen.
20. Je krijgt een rolletje **WC-papier**. Wanneer je het lege rolletje terugbrengt naar de opvoeder krijg je een nieuw. Wie geen leeg rolletje heeft, moet zelf voor papier zorgen.
21. Zorg voor een **verzorgd uiterlijk**. Kapsels en kledij die expliciet uiting geven aan ideologische of religieuze overtuigingen passen niet in de leefsfeer van onze campus. Zichtbare tatoeages zijn niet toegestaan. Ons internaat waardeert persoonlijke smaak en overtuiging, maar het mag geenszins de bedoeling zijn om te provoceren, de goede zeden te schenden of de vrijheid van anderen te belemmeren.

STUDIE

Uurregeling studie	Wie?	Waar?
1^{ste} studie 17u tot 17.45u	Alle internen	Gezamenlijke studie onder permanent toezicht.
2^{de} studie 19.30u tot 20.30u	LIn. Middenschool LIn. KTA (3 ^{de} - 4 ^{de} - 5 ^{de}) LIn. KTA (6 ^{de} - 7 ^{de})	Gezamenlijke studie onder permanent toezicht of Individuele studie op kamer na beslissing van het opvoedersteam en de beheerder in functie van resultaten en gedrag !

22. Elke intern heeft dagelijks 1u 45minuten studie. In principe zit elke intern in de gezamenlijke studie waar permanent toezicht wordt uitgeoefend. Hierop worden, **als wijze van beloning, enkele uitzonderingen** op gemaakt:
 - o Internen die geen of max. één onvoldoende hebben, mogen het tweede studie-uur naar boven gaan (individuele studie op kamer).

23. **Rust en stiltheid** zijn tijdens de studie elementair voor een goede werking en goede resultaten. Iedereen is dan ook op tijd op zijn kamer of in de studiezaal. Tijdens de studie wordt er van iedereen algemene stilte geëist. Iedereen houdt zich zinnig bezig.
24. Gsm, muziekdragers mogen gebruikt worden tijdens de studie onder volgende voorwaarden : tijdig in studie, goede studiehouding, playlist werd op voorhand aangemaakt. Zo niet wordt de GSM in bewaring genomen.
25. Je gaat voor of na de individuele of gezamenlijke studie naar het **toilet**, maar niet tijdens de studie.
26. **Tijdens de studie** kan je voor je schoolopdrachten ook terecht in het **PClokaal** op voorwaarde dat er op voorhand toelating werd gevraagd aan de opvoeder. Er worden alleen dingen opgezocht die noodzakelijk zijn voor de lessen (vermelding gebruik van PC in agenda is noodzakelijk)

REFTER

27. Je bent verplicht de maaltijden te nuttigen in de refter op de daartoe voorziene uren. Hier geldt de regel : WAT JE NEEMT , EET JE OP !!
28. De maaltijden worden pas gegeven wanneer er een opvoeder aanwezig is.
29. Er wordt geen drank of voeding meegenomen uit de refter.
30. Er wordt steeds rustig gegeten en je let op je tafelmanieren.
31. Als je iets besmeurt, moet je het opkuisen.
32. Na de maaltijd ruimt iedereen zijn eigen eetgerei op . Je blijft aan tafel zitten tot een opvoeder je het signaal geeft om de refter te verlaten.
33. Bij het verlaten van de eetzaal plaats je de stoelen onder tafel en gooi je je afval in de vuilbak.

RECREATIERUIMTE – COMPUTERZAAL – PROJECTIEZAAL

34. Het internaat stelt heel wat recreatiespellen ter beschikking van de internen (snooker, tafeltennis, kickertafel,...). Alle nodige materialen (biljartkeus, kickerballetjes,...) zijn ook aanwezig in onze **uitleendienst**. Je neemt als intern je verantwoordelijkheid door zorg te dragen voor dit materiaal (bv. door niet te gooien met het materiaal). Je brengt het materiaal achteraf ook steeds terug naar de uitleendienst. Hierna volgen de regels van de uitleendienst
 - Als je materiaal wil lenen geef je verplicht je sleutel aan een opvoeder.
 - Per stuk dat je leent is het 1 kamersleutel
 - Diegene die de sleutel heeft afgegeven is verantwoordelijk.
 - Hij/zij brengt dit ook terug! (gebruik het materiaal waarvoor het dient)
 - Breng het materiaal tijdig terug, niet vlak voor de studie!
 - Als er iets is stuk gegaan wordt er een schadeformulier opgemaakt en ben jij diegene die hiervoor opdraait.
35. Als je ontspanningsmateriaal opzettelijk verkeerd gebruikt (bijvoorbeeld door er op te gaan zitten of te staan), mag je dit een tijd lang niet meer gebruiken.
36. In de recreatieruimte, de computerzaal en de projectiezaal wordt **geen drank en/of eten** meegenomen. Wanneer je iets wil eten of drinken, doe je dat in de bar.
37. We blijven met onze pantoffels uit de zetels. Je voeten horen thuis op de grond.
38. Stoelen of tafels kunnen in overleg met de opvoeders verplaatst worden. Deze voorwerpen moeten worden opgetild, anders wordt de vloer beschadigd.

39. Op de computers wordt er niets gedownload.
40. Je blijft van de **bekabeling** van de computers / hub af. Als er problemen zijn, ga je op zoek naar een opvoeder die je kan helpen.
41. De stoelen van de projectiezaal dienen niet om in achterover te leunen.
42. Wie als laatste de projectiezaal verlaat, verwittigt een opvoeder, zodat alles afgesloten kan worden.
43. Je draagt ook steeds de gevolgen van je eigen daden: als je iets opzettelijk of door onoplettendheid **beschadigt**, zal je hiervoor een factuur krijgen. (zie 'betalingen')

GSM EN SPELCONSOLES

44. Het meebrengen van een gsm en andere zaken die niet eigen zijn aan het schoolgebeuren, is op **eigen verantwoordelijkheid!** Het gebruik ervan is alleen toegelaten tijdens de ontspanningsperiodes. Tussen 22.00u en 7.00u gebruik je deze zaken niet meer!
45. **Spelconsoles** mogen enkel gebruikt worden in de recreatieruimte (op de voorziene plaats) mits goedkeuring van de opvoeders.

VEILIGHEID

46. In het kader van de algemene veiligheid worden uitsluitend **elektrische toestellen** m.b.t. algemene hygiëne en kleine radiotoestellen toegelaten op de kamer. Het bezit en het gebruik van andere elektrische apparatuur (bv. koelkast, verwarmingstoestel,...) is verboden. De aanwezigheid van niet toegelaten toestellen kan aanleiding geven tot de onmiddellijke verwijdering van het toestel of tot inbewaringneming.
47. Indien het gebruik van andere apparatuur toch genoodzaakt is, dient voorafgaand een schriftelijke toestemming te worden aangevraagd bij de beheerder.
48. Op het schoolterrein wordt er nooit met vuur gespeeld!
49. Alle voorzieningen voor brandpreventie zijn aanwezig op het internaat. Dit is geen speelgoed! Bij **brandalarm** verlaat iedereen zo snel mogelijk het gebouw. Volg hiervoor de aangegeven vluchtwegen en verzamel op de afgesproken plaats. Daar zal een naamafroeping gebeuren.
50. In de gemeenschappelijke ruimtes van het internaat bevinden zich **camera's**. Deze dienen uitsluitend om de veiligheid te waarborgen. De beelden worden gebruikt om het (eventueel) niet naleven van de regels vast te stellen.
51. Zowel de **buitendeuren** als de **binnendeuren** aan het uiteinde van het gebouw moeten dicht blijven. Het blokkeren van deze deuren zal aanleiding geven tot een sanctie!
52. De **kamerdeur** wordt nooit gesloten of geblokkeerd wanneer je op je kamer aanwezig bent!
53. Als je merkt dat er materiaal van het internaat stuk is, verwittig je onmiddellijk een opvoeder. **Defecten** aan lampen of stopcontacten probeer je nooit zelf te herstellen!

ROKEN – DRUGS – ALCOHOL – MEDICATIE

54. Elke vorm van **drug- en alcoholgebruik** is schadelijk voor de gezondheid en daarom ook ten strengste verboden!

55. **Roken** schaadt de gezondheid, zowel die van roker als die van de niet-roker. Er is een algemeen rookverbod op onze Campus.
56. Het internaatsteam kan op geen enkel ogenblik verantwoordelijk gesteld worden indien een intern negatieve gevolgen ondervindt na het toedienen van **medicatie**.

OVERTREDING VAN DE REGELS

Wanneer je deze leefregels overtreedt, word je gesanctioneerd. De sanctie zal steeds evenredig zijn met de aard van de overtreding. Ernstige overtredingen worden met een uitsluiting gesanctioneerd. Dit is het begin van de tuchtprocedure. Bij herhaling kan het aanleiding geven tot een definitieve verwijdering uit het internaat.

VOOR DE OUDERS: BETALINGEN

57. De inschrijving is pas geldig na betaling van een waarborg ten bedrage van € 300 & na ondertekening van de beheerder van dit inschrijvingsdossier
58. Het kostgeld wordt **forfaitair** bepaald op € 280 per maand x 10 maanden = € 2800
Wat zit in dit forfaitair kostgeld inbegrepen : Verwarming, elektriciteit, water van een 1 of 2 persoonskamer, Onderhoud van de kamer (1 poetsbeurt per week, kleine herstellingen excl. schadegevallen,...) ,Ontbijt, middagmaal, avondmaal, vieruurtje, avondsnaak,....,Vervoer naar uitstappen , Inkomgelden bij woensdagmiddagactiviteiten, Internetgebruik (enkel voor schooldoeleinden binnen bepaalde periodes)
59. Wat zit niet inbegrepen in dit forfaitair kostgeld : Opruim van kamer (kledij, bureel, schoenen,...), Extra vergoeding voor 2 daagse (1 x per schooljaar : bus & inkom) (richtprijs : € 50), Schadegevallen aan de infrastructuur van het internaat
60. Verrekeningen in min gebeuren in december en juni ! : Vanaf 5 dagen opeenvolgende ziekte op basis van het doktersattest wordt 15 € in mindering gebracht per dag ziekte, bij uitsluiting uit de school of internaat van meer dan 5 opeenvolgende dagen wordt 15 € in mindering gebracht per dag afwezigheid, stagedagen worden per dag afwezigheid 15 € in mindering gebracht (wanneer er geen overnachting is of effectieve afwezigheid)
61. Er zijn GEEN verrekeningen op dit forfaitair kostgeld : wegens een tuchtmaatregel op het internaat of school bij minder dan 5 opeenvolgende dagen uitsluiting, wanneer de intern niet meegaat op activiteit, wanneer de intern zijn maaltijd niet consumeert , wanneer de intern naar huis gaat studeren tijdens de examens, wanneer de intern naar huis gaat tijdens de deliberatieperiode

Meer informatie, foto's en/of aankondigingen kan je terugvinden op onze website of facebookpagina : www.campuswemmel.be/internaat en Instagram account. Ouders worden vriendelijk verzocht niet na 22.00u te bellen naar hun zoon/dochter. Indien je (bij hoogdringendheid) iemand op het internaat wenst te spreken buiten de kantooruren, kan je bellen naar de opvoeders: **0475/449.300**. Je kan ook altijd mailen naar de beheerder (kris.baten@campuswemmel.be) of naar de opvoeders (opvoeders.internaat@campuswemmel.be).